FONDAZIONE BARUMINI SISTEMA CULTURA

PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PER N. 20 ORE (PART TIME MISTO), DI PERSONALE CON FUNZIONI DI ASSISTENTE TURISTICO PRESSO IL SITO ARCHEOLOGICO E LO SPAZIO ESPOSITIVO DI GENURI - I FASCIA IV LIVELLO (EX AREA B, LIVELLO B1) DEL CCNL FEDERCULTURE

VISTO il Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni, approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 3 del 10 febbraio 2012 e successive modifiche;

RICHIAMATO il Verbale del Consiglio di amministrazione, n. 10 del 17 agosto 2026;

CONSIDERATA l'impellente necessità di procedere all'assunzione di personale qualificato da impiegare presso il sito archeologico e lo spazio espositivo di Genuri;

VISTO il Provvedimento di indizione della procedura selettiva per assunzioni a tempo determinato e parziale per n. 20 ore (part time misto), di personale con funzioni di assistente turistico presso il sito archeologico e lo spazio espositivo di Genuri - I Fascia IV Livello (ex area B, livello B1) del CCNL Federculture, indetto dal Segretario Generale in data 18 agosto 2026;

SI RENDE NOTO CHE

È INDETTA UNA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PER N. 20 ORE (PART TIME MISTO), DI PERSONALE CON FUNZIONI DI ASSISTENTE TURISTICO PRESSO IL SITO ARCHEOLOGICO E LO SPAZIO ESPOSITIVO DI GENURI - I FASCIA IV LIVELLO (EX AREA B, LIVELLO B1) DEL CCNL FEDERCULTURE

Art. 1 Oggetto dell'avviso

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato e parziale per n. 20 ore (part time misto), di personale con funzioni di assistente turistico presso il sito archeologico e lo spazio espositivo di Genuri - I Fascia IV Livello (ex area B, livello B1) del CCNL Federculture - nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 3 del 10 febbraio 2012 e successive modifiche.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale a tempo determinato e parziale (part time misto) con massima flessibilità nella distribuzione dell'orario di lavoro, ovvero di maggiorazione e diminuzione delle ore in base alle esigenze di servizio e all'andamento dei flussi turistici.

Il trattamento economico è determinato dalle disposizioni del vigente CCNL FEDERCULTURE ed è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Art. 2 Disciplina applicabile

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal vigente Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni.

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente bando.

Per l'eventuale proroga, riapertura, modifica o revoca del bando si procede in base alle previsioni del Regolamento.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado rilasciato da un istituto pubblico o legalmente riconosciuto di durata quinquennale o titoli equipollenti con esplicita indicazione degli estremi normativi che ne sanciscono l'equiparazione;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e devono essere posseduti altresì all'atto dell'assunzione. È facoltà della Fondazione verificare d'ufficio le dichiarazioni rese dai candidati.

Art. 4 Presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice, conformemente allo schema allegato (Allegato A), dovranno essere presentate **entro le ore 12.00 del 2 settembre 2026 e indirizzate a: FONDAZIONE BARUMINI SISTEMA CULTURA - Viale S. Francesco n. 8 – 09021 BARUMINI (VS)** ed inoltrate esclusivamente a mezzo di Raccomanda con avviso di ricevimento o a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo fondazionebarumini@pec.it o presentate direttamente presso la sede della Fondazione sita nella predetta via ed aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Dell'avvenuta presentazione – qualora effettuata direttamente presso la sede della Fondazione - sarà rilasciata apposita ricevuta.
La domanda dovrà riportare nell'oggetto se inviata via PEC oppure in apposita busta chiusa in caso di raccomandata o di consegna a mano presso la sede, il nome e il cognome del candidato e la seguente dicitura "*Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato e parziale per n. 20 ore (part time misto), di personale con funzioni di assistente turistico presso il sito archeologico e lo spazio espositivo di Genuri - I Fascia IV Livello (ex Area B, Livello B1) del CCNL Federculture*".
Le domande potranno essere presentate a decorre dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso nel sito web della Fondazione **www.fondazionebarumini.it**.
Le domande dovranno pervenire alla Fondazione entro la data di scadenza del termine, pena la esclusione.
L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall' assunzione.

Art. 5 Contenuto della domanda di ammissione

Nella domanda il candidato, sotto la sua personale responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000, dovrà dichiarare:
a) la procedura selettiva cui intende partecipare;
b) cognome e nome;
c) il luogo e la data di nascita, la residenza e l'indirizzo PEC a cui vanno inviate eventuali comunicazioni;
d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi;
g) il possesso dei titoli che danno diritto a riserva, precedenze o preferenze ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
h) di essere fisicamente idonei al servizio;
i) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
l) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione (diploma di scuola secondaria di secondo grado) con il punteggio conseguito;
m) il possesso di titolo di Laurea triennale o quinquennale/magistrale;
La Fondazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 Esclusione dalla selezione
Comporta causa di esclusione dalla procedura concorsuale:
- la mancata indicazione dei dati anagrafici, della residenza o domicilio, qualora l'identità del candidato non sia desumibile con sicurezza dalla documentazione prodotta;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione fuori termini della domanda;
- le dichiarazioni mendaci contenute nella domanda;
- la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti, accertata in qualsiasi momento della procedura;
- la mancata integrazione o regolarizzazione della domanda nei casi consentiti dalla legge;

Art. 7 – Calendario delle prove
Le prove d'esame si svolgeranno, in un'unica sessione, il giorno **9 settembre 2026** alle ore 9.00 presso il Centro di Comunicazione e Promozione del Patrimonio Culturale "Giovanni Lilliu" in Barumini.

Art. 8 - Prove d' esame
La procedura selettiva si articolerà in una prova scritta e in una prova orale.
La prova scritta consisterà in un questionario di n. 20 quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie:
- Elementi di archeologia, storia e cultura della Sardegna;
- Elementi di lingua inglese.
I voti della prova scritta e della prova orale saranno espressi in decimi.
Saranno ammessi alla prova orale coloro che avranno conseguito nella prova scritta una votazione non inferiore a 7/10.
La prova scritta verrà valutata con punti 0,50 per ogni risposta esatta, punti 0 per ogni omessa risposta e punti 0 per ogni risposta errata.
La prova orale consisterà nella simulazione di una visita guidata in italiano sull'area archeologica "Nuraghe di San Marco" di Genuri e si intenderà superata se il candidato riporterà una votazione non inferiore a 7/10.
Per ciascuna prova la Commissione può attribuire il punteggio massimo di 10 punti.

Art. 9 Valutazione dei titoli
La Commissione provvede alla valutazione del titolo di studio, secondo le modalità indicate negli artt. 23 e 24 del Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 3 del 10 febbraio 2012 e successive modifiche;
Sarà valutato il titolo di studio prescritto per la partecipazione, ovvero il diploma di scuola secondaria di secondo grado, in base alla tabella sotto riportata e per un punteggio massimo di 8 punti. Inoltre,

verrà assegnato 1 punto ulteriore per la laurea triennale oppure 2 punti ulteriori per la laurea magistrale/quinquennale.

Diploma (sessantesimi)	Diploma (centesimi)	Valutazione
da 36 a 41	da 60 a 69,9	2
da 42 a 47	da 70 a 79,9	4
da 48 a 53	da 80 a 89,9	6
da 54 a 60	da 90 a 100	8

Art. 10 Commissione d'esame
I candidati saranno valutati da una commissione costituita ai sensi dell'art. 20 del Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni.

Art. 11 Graduatoria di merito
Effettuato lo svolgimento delle prove e la valutazione delle stesse, la Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito sulla base della somma dei voti conseguiti in ciascuna delle prove (scritta e orale) e del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli di cui al precedente articolo 9.
La graduatoria finale costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale e sarà pubblicata nel sito web della Fondazione e ne potrà essere presa visione presso la sede amministrativa, in Barumini, Viale San Francesco n. 8.
La graduatoria avrà durata di mesi dodici dalla sua approvazione.
Per l'intero periodo di validità della graduatoria, potranno essere stipulati con i soggetti collocatisi utilmente in graduatoria contratti a tempo determinato e parziale per n. 20 ore (part time misto).

Art. 12 Norme di salvaguardia
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla disciplina di settore, al vigente C.C.N.L. Federculture, nonché alle disposizioni del citato Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 3 del 10 febbraio 2012 e successive modifiche.

Art. 13 Informativa D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e art. 13 del Regolamento UE 2016/679
Ai sensi della normativa di cui sopra, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare alla selezione è finalizzato all'espletamento della stessa procedura, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità.
Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.
I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Art. 14 Informazioni
Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web della Fondazione www.fondazionebarumini.it, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.
Per informazioni è possibile contattare gli uffici Amministrativi della Fondazione al numero 070/9361039

Barumini, 18 agosto 2026

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Tonino Chironi